



آئین نامہ



تنورا راہبرد الگو بیہتتر فٹ اسلامے



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

آیین نامه‌ی دایره‌ی

فهرست-

نویسی

(طرح عروج)

شورای راهبردی الگوی پیشرفت اسلامی

تیرماه ۱۳۹۳



آیین‌نامه دایره‌ی فهرست‌نویسی



نام اثر و پدیدآور: آیین-
نامه‌ی دایره‌ی فهرست‌نویسی؛
طرح عروج/حجت‌الاسلام مجید
گودرزی

نوع اثر: آیین‌نامه

صفحه‌آرایی: بهنام نوذری

طرح رو و پشت جلد: بهنام نوذری

فهرست‌نویسی: حجت‌الاسلام مجید
گودرزی

تاریخ انتشار: تیرماه ۱۳۹۳

ویراست دوم

آدرس پایگاه اینترنتی: دایره‌ی

فهرست‌نویسی <http://fehrest.blog.ir>

شورای راهبردی الگوی پیشرفت اسلامی

فهرست اجمالے

۱. نظام سازی اسلامی مبنای اسلام ناب برای تحقق شاخص های هویت اسلامی ۹



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

۱. نظام‌سازی اسلامی مبنای اسلام ناب برای تحقق شاخص‌های هویت اسلامی

پیروزی انقلاب اسلامی در سال ۱۳۵۷ و تشکیل یک حکومت برآمده از اسلام ناب عملاً عرصه‌ای جدید در تاریخ پرفراز و نشیب اسلام در جهان ایجاد کرد و تئوری نظام‌سازی اسلامی کارآمدی خویش را برای تحقق شاخص‌های هویت اسلامی نسبت به دیگر تئوری‌ها نشان داد.

۱/۱. تحقق دو مرحله مهم از نظام‌سازی اسلامی توسط امام خمینی علیه السلام و

معتقدین به این مبنا یعنی مرحله انقلاب اسلامی و نظام اسلامی

از آنجا که تشکیل حکومت و به دست گرفتن اختیارات اجتماعی اولین گام از «نظام‌سازی اسلامی» بود و مراحل و نمودهای دیگر «نظام‌سازی اسلامی» محقق نشده بود، حضرت امام خمینی علیه السلام به کمک معتقدین به این مبنا حرکت عظیم ملت ایران را به سمت تحقق تام «نظام‌سازی اسلامی» پیش برد تا آنجا که دو مرحله بسیار مهم از تحقق «نظام‌سازی اسلامی» توسط ایشان و ملت ایران محقق شد.



۱/۲. عبور از مرحله دولت اسلامی به جامعه اسلامی سومین مرحله از

تحقق نظام سازی اسلامی توسط امام خامنه‌ای دامنه‌ای

هم اکنون نظام‌سازی اسلامی در اواسط مرحله دولت‌سازی اسلامی‌ست^۱ و مدیریت این مرحله بر عهده آیت الله الامام خامنه‌ای دامنه‌ای می‌باشد.

۱. من یک نکته‌ای را در اینجا عرض بکنم. یک زنجیره‌ی منطقی وجود دارد؛ پیش‌ها این را گفتیم، بحث شده. حلقه‌ی اول، انقلاب اسلامی است، بعد تشکیل نظام اسلامی است، بعد تشکیل دولت اسلامی است، بعد تشکیل جامعه‌ی اسلامی است، بعد تشکیل امت اسلامی است؛ این یک زنجیره‌ی مستمری است که به هم مرتبط است. منظور از انقلاب اسلامی - که حلقه‌ی اول است - حرکت انقلابی است؛ و آلاً به یک معنا انقلاب شامل همه‌ی این مراحل میشود. اینجا منظور ما از انقلاب اسلامی، یعنی همان حرکت انقلابی و جنبش انقلابی که نظام مرتجع را، نظام قدیمی را، نظام وابسته و فاسد را سرنگون میکند و زمینه را برای ایجاد نظام جدید آماده میکند. حلقه‌ی بعد، نظام اسلامی است. منظور من در اینجا از نظام اسلامی، یعنی آن هویت کلی که تعریف مشخصی دارد، که کشور، ملت و صاحبان انقلاب - که مردم هستند - آن را انتخاب میکنند. در مورد ما، مردم ما انتخاب کردند: جمهوری اسلامی. جمهوری اسلامی یعنی نظامی که در آن، مردم‌سالاری از اسلام گرفته شده است و با ارزشهای اسلامی همراه است. ما از این حلقه هم عبور کردیم. منظور از دولت اسلامی این است که بر اساس آنچه که در دوره‌ی تعیین نظام اسلامی به وجود آمد، یک قانون اساسی درست شد؛ نهادها و بنیادهای اداره‌ی کشور و مدیریت کشور معین شد. این مجموعه‌ی نهادهای مدیریتی، دولت اسلامی است. در اینجا منظور از دولت، فقط قوه‌ی مجریه نیست؛ یعنی مجموع دستگاه‌های مدیریتی کشور که اداره‌ی یک کشور را برعهده دارند؛ نظامات گوناگون اداره‌کننده‌ی کشور. بخش بعد از آن، جامعه‌ی اسلامی است؛ که این، آن بخش بسیار



۱/۲/۱. تولید الگوی پیشرفت اسلامی راه حل پیشنهادی آیت الله امام خامنه‌ای برای عبور از مرحله دولت اسلامی

همان‌طور که پیش‌تر بیان شد، به منظور تحقق شاخصه‌های هویت اسلامی و عبور از مرحله دولت اسلامی، طبق جمع-بندی ادبیات انقلاب تولید الگوی پیشرفت اسلامی دستور کار قطعی نظام اسلامی قرار گرفته است.^۲

مهم و اساسی است. بعد از آنکه دولت اسلامی تشکیل شد، مسئولیت و تعهد این دولت اسلامی این است که جامعه‌ی اسلامی را تحقق ببخشد. جامعه‌ی اسلامی یعنی چه؟ یعنی جامعه‌ای که در آن، آرمانهای اسلامی، اهداف اسلامی، آرزوهای بزرگی که اسلام برای بشر ترسیم کرده است، تحقق پیدا کند. جامعه‌ی عادل، برخوردار از عدالت، جامعه‌ی آزاد، جامعه‌ای که مردم در آن، در اداره‌ی کشور، در آینده‌ی خود، در پیشرفت خود دارای نقشند، دارای تأثیرند، جامعه‌ای دارای عزت ملی و استغنائی ملی، جامعه‌ای برخوردار از رفاه و مبرای از فقر و گرسنگی، جامعه‌ای دارای پیشرفتهای همه‌جانبه - پیشرفت علمی، پیشرفت اقتصادی، پیشرفت سیاسی - و بالاخره جامعه‌ای بدون سکون، بدون رکود، بدون توقف و در حال پیشروی دائم؛ این آن جامعه‌ای است که ما دنبالش هستیم. البته این جامعه تحقق پیدا نکرده، ولی ما دنبال این هستیم که این جامعه تحقق پیدا کند. پس این شد هدف اصلی و مهم میانه‌ی ما. ۱۳۹۰/۷/۲۴ بیانات مقام معظم رهبری در جمع دانشجویان کرمانشاه

۲. دستور کار قطعی نظام جمهوری اسلامی، دنبال کردن الگوی پیشرفت ایرانی -

۱/۲/۱/۱. «هدایت نظامات ذهنی» براساس «پردازش موضوعات جهت-ساز» مطرح در اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی پاسخ شورای راهبردی به سؤال «چگونگی تولید الگوی پیشرفت اسلامی» اینک سؤال اساسی که نخبگان به دنبال پاسخ آن هستند، «چگونگی تولید الگوی پیشرفت اسلامی»ست. در این راستا شورای راهبردی الگوی پیشرفت اسلامی، تئوری «هدایت نظامات ذهنی جامعه» را در قالب اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی، به عنوان پاسخی تفصیلی به این سؤال مهم ارائه داده است.

۱/۲/۱/۱/۱. اتمام دوران پژوهش برای پاسخ به چگونگی تولید الگوی پیشرفت اسلامی و شروع دوران پرورش در سه عرصه «گفتمان سازی»، «تربیت کارشناس» و «ایجاد ساختارهای متفکل الگو» به ضمیمه ساختارهای موجود به عنوان افق پیش روی تولید الگو

تئوری مذکور جمع‌بندی شورای راهبردی در دوران ۱۵ ساله «پژوهش» است. به منظور تحقق کامل این تئوری به ترتیب دو مرحله «پرورش» و «پردازش» لازم است که این شورا در مرحله پرورش است.



۱/۲/۱/۱/۱/۱. توجه به مسأله «تربیت کارشناس» (اولویت اصلی)، به «گفتمان‌سازی» حول مسأله الگو (اولویت فرعی) و «ایجاد ساختارهای متکفل الگو به ضمیمه ساختارهای موجود» (اولویت تبعی)؛ سه مسأله لازم برای عبور از مرحله پرورش به مرحله پردازش

به منظور عبور از مرحله پرورش (مرحله کنونی) به مرحله آینده (پردازش)، تحقق سه مسأله ضروری است؛ «تربیت کارشناس» (۴)، «گفتمان‌سازی» (۲) و «ایجاد ساختارهای متکفل الگو به ضمیمه ساختارهای موجود» (۱). از میان لوازم سه‌گانه مذکور، «تربیت کارشناس» دارای اولویت اصلی است.

۱/۲/۱/۱/۱/۱. «شنیدن»، «دقت کردن»، «نوشتن»، «مقایسه کردن» و «پرسیدن» فرآیند ۵ گانه «تربیت کارشناس» توسط دوایر؛ «نشست‌ها»، «فهرست نویسی»، «تدوین»، «نظام مقایسه» و «پژوهش»

«تربیت کارشناس» در ادبیات مصطلح این شورا عبارتست از؛ «شنیدن» (برگزاری نشست)، «دقت کردن» (فهرست‌نویسی)، «نوشتن» (تدوین)، «مقایسه کردن» (برگزاری جلسات نظام مقایسه)، «پرسیدن» (پژوهش).

فرآیند ۵ گانه «تربیت کارشناس» به ترتیب بر عهده این دوایر می‌باشد؛ «دایره نشست‌ها»، «دایره فهرست‌نویسی»، «دایره تدوین»، «دایره نظام مقایسه» و «دایره پژوهش».



۱/۱/۱/۱/۱/۱/۲. تعریف افق «دایره فهرست نویسی» به ایجاد و افزایش «دقت» در فرآیند «تربیت کارشناس» مسأله الگوی پیشرفت اسلامی

بنابراین یکی از بخش‌های متکفل «تربیت کارشناس» دایره فهرست نویسی می‌باشد و موضوع این دایره ایجاد و افزایش «دقت» در مسیر تربیت کارشناس الگوی پیشرفت اسلامی است، در واقع می‌توان هدف اصلی دایره فهرست نویسی را ایجاد و افزایش «دقت» در مسیر تربیت کارشناس مسأله الگوی پیشرفت دانست.

۱/۱/۱/۱/۱/۱/۲. آموزش و به‌کارگیری روشی خاص به نام «فهرست نویسی» بر روی چهار سطح متن، به‌عنوان موضوعات جهت‌ساز دایره فهرست نویسی برای تحقق افق پیش روی این دایره

از این رو دایره فهرست نویسی برای تحقق «دقت» در فرآیند «تربیت کارشناس» بواسطه آموزش روشی خاص به نام فهرست‌نویسی برنامه‌ای مدون برای فهرست‌نویسی بر چهار موضوع جهت‌ساز تعریف نموده است.

این ۴ موضوع جهت‌ساز به ترتیب عبارتند از: «جلسات معرفی نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی»، «جلسات تبیین جهت حرکت انقلاب اسلامی»، «جلسات مبانی نظری



و مدل تنظیم برنامه» و «جلسات تبیین یکی از موضوعات ۸۱ گانه».

اولین موضوع محقق‌کننده «دقت»، فهرست نویسی بر متون «معرفی اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی»، به دلیل ضرورت تسلط کارشناس الگو بر اولین پاسخ تفصیلی شورا به چگونگی تولید الگو

علّت لزوم شروع مراحل فهرست‌نویسی از جلسات مربوط به معرفی نقشه راه این است که اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی، پاسخی متناسب با جهت حرکت انقلاب اسلامی به سؤال چگونگی تولید الگوی پیشرفت اسلامی است.

بنابراین تسلط بر متون معرفی اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی دارای اولویت اصلی می‌باشد.

فهرست نویسی بر متن جلسات تبیین جهت حرکت انقلاب اسلامی به عنوان دومین موضوع جهت‌ساز (محقق‌کننده دقت) به دلیل تعریف الگوی پیشرفت اسلامی به عنوان دنباله حرکت انقلاب اسلامی

دومین موضوع جهت‌ساز ضروری برای فهرست‌نویسی «جلسات جهت حرکت انقلاب اسلامی» است. همان‌طور که بیان شد، الگوی پیشرفت اسلامی موضوع محقق‌کننده



«جهت حرکت انقلاب اسلامی» است، بنابراین برای درک بهتر الگو؛ فهرست‌نویسی بر «جلسات تبیین جهت حرکت انقلاب اسلامی» به عنوان اولویت دوم است.

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۲/۱. مقابله با خطر تفسیر و تحریف‌پذیری جهت حرکت انقلاب اسلامی به دلیل اجمالی بودن درک مردم و نخبگان از جهت حرکت انقلاب اسلامی دومین علت اهمیت فهرست‌نویسی بر مباحث تفصیلی جهت حرکت انقلاب

دلیل دوم لزوم فهرست‌نویسی بر روی «جلسات تبیین جهت حرکت انقلاب اسلامی»، مقابله با خطر تفسیرپذیری تعریف انقلاب و جهت حرکت آن به علت اجمالی باقی ماندن درک عمومی و نخبگانی از آنهاست.

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۳. فهرست‌نویسی بر متون مبانی نظری و مدل تنظیم اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی سومین موضوع جهت ساز دایره فهرست نویسی

سومین موضوع ایجاد‌کننده دقت در فرآیند تربیت کارشناس، دقت در مبانی نظری و مدل تنظیم اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی می‌باشد.

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۳/۱. تسلط بر اولین نقشه راه مستلزم تسلط بر پیچیدگی‌های خاص مبانی نظری و مدل تنظیم این نقشه، علت اصلی ضرورت فهرست‌نویسی بر این متون

به عبارت دیگر به دلیل اینکه مبانی نظری و مدل تنظیم اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی، از پیچیدگی‌های خاصی برخوردار است، بنابراین برای تسلط بر اولین نقشه راه توسط کارشناسان، تسلط بر مبانی نظری و مدل تنظیم این نقشه بسیار مهم و ضروری است.

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۴. فهرست‌نویسی بر متون مربوط به یکی از ۸۱ موضوع مطرح در اولین نقشه راه، برای پرهیز از آفت کلی‌گویی در عرصه الگو، چهارمین موضوع جهت‌ساز دایره فهرست‌نویس

آخرین و چهارمین موضوع محقق‌کننده «دقت» در فرآیند «تربیت کارشناس» دقت در یکی از موضوعات ۸۱ گانه مطرح در اولین نقشه راه و تسلط بر آن می‌باشد. در واقع کارشناس مسأله الگوی پیشرفت اسلامی زمانی خواهد توانست در تحقق الگوی پیشرفت نقش مؤثری ایفا نماید که به یک یا چند موضوع جهت‌ساز از موضوعات ۸۱ گانه مطرح در نقشه راه مسلط شده باشد.

ضرورت تسلط بر یکی از موضوعات جهت‌ساز مطرح در نقشه راه، پرهیز از آفت کلی‌گویی در مسأله الگوست.



۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۲
چهار موضوع ذکر شده یعنی پردازش چهار موضوع جهت‌ساز در دایره
فهرست نویسی (ترجمه جهت‌سازها به جهت)

بنابراین با پردازش چهار موضوع جهت‌ساز و فهرست نویسی، اعضای کارگروه‌های مختلف بر این متون چهارگانه، دایره فهرست نویسی خواهد توانست، «دقت» در امر تربیت کارشناس را به وقوع بپیوندد و به درستی نقش خویش را در «تربیت کارشناس» مسأله الگوی پیشرفت اسلامی ایفا نماید.

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۲/۱
نویسان»، «کارشناسان ارزیابی» و «تدوین و تهیه متون چهار سطح
فهرست نویسی» دستور کار دایره فهرست نویسی

تا به اینجا «دقت» به عنوان جهت دایره فهرست‌نویسی و چهار موضوع مطرح شده به عنوان موضوعات جهت‌ساز این دایره تعریف شد.

در این قسمت به تبیین ترجمه موضوعات جهت‌ساز به جهت خواهیم پرداخت.^۳ اولین قدم به منظور آغاز فرآیند

۳. ترجمه موضوعات جهت‌ساز به جهت در «مقام» مدیریت یعنی ترسیم و تسهیل فرآیند ایجاد «دقت».

فهرست‌نویسی انتخاب متون پژوهشی مادر^۴ برای فهرست نویسی است.

گام دوم و سوم فرآیند فهرست‌نویسی به ترتیب فهرست-نویسی بر متون سه سطح فهرست‌نویسی و نظارت و ارزیابی بر روی فهرست‌نویسان توسط کارشناسان دایره فهرست نویسی است.

گام‌های سه‌گانه مذکور به منظور اجرایی شدن نیازمند تدوین آئین‌نامه‌هایی اجرایی به شرح ذیل می باشد:

- آئین‌نامه تدوین و انتخاب متون
- آئین‌نامه فهرست‌نویسی
- آئین‌نامه ارزیابی فهرست

^۴ . تولید و استخراج اسناد پژوهشی جز وظایف دایره پژوهشی می‌باشد.



۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۱ شامل؛ «متون معرفی اجمالی نقشه راه»، «متون تبیین جهت حرکت انقلاب اسلامی»، «متون تبیین مبانی نظری و مدل تنظیم اولین نقشه راه»، «متون مسائل ۸۱ گانه جهت ساز مطرح در اولین نقشه راه» اولین برنامه دایره فهرست نویسی برای تحقق جهت حرکت خویش

اولین اقدام دایره فهرست‌نویسی برای تحقق «دقت» به عنوان دومین بخش پروسه «تربیت کارشناس» تدوین و تهیه متون سطوح چهارگانه فهرست‌نویسی شامل؛ ۹ متن معرفی اجمالی نقشه راه در رسانه‌ها به و جلسات تبیین جهت حرکت انقلاب اسلامی به عنوان سطح اول فهرست نویسی و مبانی نظری و مدل تنظیم اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی سطح دوم فهرست نویسی، تدوین جزوات ۸۱ گانه مربوط به ۸۱ موضوع جهت‌ساز مطرح در اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی سطح سوم فهرست نویسی می‌باشد.



۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲
و تحلیل و استخراج عنوان هر جلسه»، «استخراج فهرست جامع» و
«تدوین پایان نامه»

از آنجا که فهرست‌نویسی روشی خاص برای تسلط سریع و دقیق بر یک بحث مهم و پیچیده می‌باشد، تنظیم آئین‌نامه-ای دقیق برای تبیین مراحل مختلف از شروع فهرست-نویسی تا مراحل پایانی آن ضروری می‌باشد. به همین دلیل، آئین‌نامه فهرست‌نویسی خود شامل سه سطح آئین‌نامه می-باشد، آئین‌نامه تجزیه، تحلیل و استخراج عنوان هر جلسه (اسناد پشتیبان)، آئین‌نامه استخراج فهرست (طرح پایان‌نامه)، آئین‌نامه تدوین (پایان‌نامه).

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲/۱
اقدام دایره فهرست‌نویسی برای تحقق وصف «دقت» در فرآیند تربیت
کارشناس

دومین اقدام

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲/۱
هر جلسه

۱- انتخاب کارشناس ناظر

اولین مرحله در فهرست‌نویسی، انتخاب کارشناس ناظر می-باشد. دایره فهرست‌نویسی موظف می‌باشد، بیوگرافی



شخصیتی و علمی کارشناسان مورد تأیید خویش را در دایره فهرست‌نویسی بعلاوه مشخصات ایمیل و تماس ایشان را در اختیار همه فهرست‌نویسان محترم قرار دهد، تا فهرست‌نویس با توجه به شرایط متناسب اقدام به انتخاب کارشناس مورد نظر نماید.^۵

۲- آموزش فهرست‌نویسی تحت نظر کارشناس ارزیاب

دومین مرحله در فهرست‌نویسی، مطالعه دقیق جزوه فهرست‌نویسی مصوب شده در دایره فهرست‌نویسی و رعایت اصول فهرست‌نویسی مندرج در جزوات آموزش فهرست‌نویسی می‌باشد

۳- دریافت فایل متون سطوح مختلف فهرست‌نویسی

سومین مرحله برای شروع فهرست‌نویسی، دریافت فایل ورد(برای کسانی که قصد فهرست‌نویسی بر روی فایل جزوات در رایانه یا لب تاپ را دارند) یا فایل pdf این

۵. طبیعی است که هر کارشناس قادر خواهد بود که تعداد معدود از فهرست‌نویسان را مورد ارزیابی قرار دهد. لذا اولویت انتخاب کارشناس مورد نظر منوط به پر نشدن ظرفیت تعداد فهرست‌نویسان تحت نظر یک کارشناس می‌باشد.

جزوات (برای کسانی که قصد پرینت فایل جزوات و فهرست‌نویسی به صورت دستی بر روی متن این جزوات را دارند) می‌باشد.

۴- فهرست‌نویسی

پس از دریافت متن مورد نظر برای فهرست‌نویسی، مطابق آموزش کارشناس ارزیاب، مراحل فهرست‌نویسی و همچنین ملاحظات تکمیلی توسط فهرست‌نویس محترم انجام می‌شود.

ملاحظات تکمیلی

۱- استخراج شناسنامه جزوه

پس از فهرست‌نویسی، نوبت به اضافه کردن مشخصات ذیل به شناسنامه جلسه الزامی است؛ «تاریخ دریافت متن»، «فهرست‌نویس» و «تاریخ فهرست‌نویسی»، «صفحه‌آرایی و طرح جلد» و «کارشناس ارزیاب» از جمله اطلاعات لازم برای شناسنامه یک جلسه می‌باشد.



۲- صفحه‌آرایی و طراحی جلد و پشت جلد

یکی دیگر از کارهای لازم در فهرست‌نویسی، صفحه‌آرایی و طراحی جلد و پشت جلد می‌باشد، صفحه‌آرایی شامل؛ طراحی حاشیه‌های استاندارد یک صفحه، مدل چینش مطالب، فونت، هدینگ فهرست‌ها، درج سرصفحه و شماره صفحه، درج فهرست اجمالی قبل از متن و فهرست تفصیلی در انتهای جزوه و ... می‌باشد، طراحی جلد و پشت جلد نیز به انتقال عنوان جلسه و مفاهیم مندرج در آن جلسه کمک بسیار شایانی می‌کند، استفاده از فضای جلد و پشت نشان دهنده ظرافت و دقت فهرست‌نویس برای انتقال محتوای جلسه است.

۳- تبدیل فایل ورد به pdf

به منظور جلوگیری از تغییر تنظیمات صفحه‌آرایی، تبدیل فایل ورد جزوه فهرست خورده به فرمت pdf الزامی است.

۴- ارسال فایل ورد و pdf به ایمیل کارشناس مربوطه و اطلاع‌رسانی به ایشان مبنی بر ارسال فایل

بدیهی است، ارزش‌یابی فهرست، فهرست‌نویسان محترم توسط کارشناس ارزیاب منتخب خویش در رفع اشکالات و

سرعت و دقت پیشرفت آنها تأثیر بسزایی دارد، از این رو ارسال فایل pdf و ورد جزوات فهرست زده شده به ایمیل کارشناس مربوطه و اطلاع‌رسانی به ایشان مبنی بر ارسال جزوه، جهت سرعت‌بخشی به ارزش‌یابی فهرست، اعضای فهرست‌نویس ضرورت دارد.

۵- ایجاد جدول مستقل به اسم فهرست نویس در پایگاه اطلاع‌رسانی کارگروه مربوطه و آپلود فایل pdf فهرست‌های تأیید شده در آن صفحه

مشاهده فهرست دیگر فهرست‌نویس‌ها، یکی از روش‌ها برای رفع اشکالات و ایجاد سرعت در فهرست‌نویسی می‌باشد، به همین دلیل ایجاد صفحات مستقل در وبسایت کارگروه‌ها برای درج لینک فهرست‌های تأیید شده فهرست‌نویسان آن کارگروه الزامی می‌باشد.

۶- بازه زمانی پیشنهادی دایره فهرست‌نویسی برای فهرست‌نویسی سطح اول بین ۲ تا ۶ ماه پس از تشکیل پرونده هر فهرست‌نویس

فهرست‌نویسی اگر مشمول مدت زمان طولانی شود، قطعاً اثرات منفی بسیاری برای مجموعه و همچنین شخص



فهرست‌نویس در پی‌خواهد داشت، به همین منظور حداقل زمان لازم برای فهرست‌نویسی سطح اول، ۲ ماه و حداکثر ۶ ماه پس از تشکیل پرونده توسط کارشناس مربوطه می‌باشد.

۷- شرکت در همایش‌های فصلی دایره فهرست-

نویسی

همواره برگزاری همایش و نشست‌های تخصصی با حضور فعالین هر عرصه، تأثیرات بسزایی در تقویت و سرعت بخشی به حرکت یک مجموعه دارد، هر ساله اقدام به برگزاری همایش‌های یک یا دو روزه فهرست‌نویسان دایره فهرست‌نویسی به صورت فصلی برگزار خواهد شد.

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲/۲ آئین نامه استخراج فهرست جامع

۱- أخذ تأیید فهرست تک جلسه‌های هر سطح فهرست نویسی از کارشناس مربوطه

۲- آموزش روش استخراج فهرست جامع تحت نظر کارشناس مربوطه

۳- تنظیم جدولی مشتمل بر مهره‌های بحثی مستقل از همه متون فهرست خورده

۴- تعریف یک ساختار بحثی منسجم میان همه مهره‌های بحثی استخراج شده

۵- ویراست نهایی فهرست‌ها تا حد ممکن.

۶- الحاق هر مهره بحثی بعلاوه ریزساختارهای آن، ذیل ساختار بحثی استخراج شده

۷- استخراج شناسنامه فهرست جامع

۸- تدوین و صفحه‌آرایی نهایی و طراحی جلد و پشت جلد جزوه فهرست جامع

۹- تبدیل فرمت ورد فهرست جامع به فرمت pdf

۱۰- ارسال فایل ورد و pdf فهرست جامع به کارشناس ارزیاب مربوطه

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲/۳. آیین‌نامه تدوین پایان‌نامه

۱- اخذ تأییدیه طرح پایان‌نامه (فهرست جامع) از کارشناس مربوطه

۲- جابجایی متون مربوط به هر فهرست یا ریز فهرست ذیل فهرست مربوطه



۳- مطالعه و همسان‌سازی متون به هم پیوسته از جزوات مختلف

۴- ویرایش متن و فهرست مطالب

۵- استخراج عنوان فصول و بخش‌های مختلف پایان‌نامه

۶- استخراج عنوان کلی پایان‌نامه

۷- استخراج شناسنامه پایان‌نامه

۸- صفحه آرای و طراحی جلد و پشت جلد پایان‌نامه

۹- تکمیل نظام اصطلاحات

۱۰- تبدیل فرمت ورد پایان‌نامه به pdf

۱۱- ارسال فرمت ورد و pdf به کارشناس ارزیاب برای
ارزشیابی

۱۲- چاپ ۵ نسخه از پایان‌نامه پس از تأیید نهایی و ارسال
آنها به دایره فهرست‌نویسی



۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۳. تدوین آئین‌نامه کارشناسان ارزیاب سومین

اقدام دایره فهرست‌نویسی برای تحقق «دقت»

سومین کار برای تحقق «دقت» در مرحله «تربیت کارشناس» تدوین آئین‌نامه مربوط به کارشناسان ارزیاب دایره است:

۱- تشکیل پرونده برای فهرست‌نویسان تحت نظارت کارشناس ارزیاب دایره فهرست‌نویسی، براساس فرم مصوب دایره فهرست‌نویسی

۲- پیگیری وضعیت فهرست‌نویس مربوطه به صورت هفتگی و رفع اشکال فهرست‌نویسی وی و صدور برگه ارزیابی مصوب دایره فهرست‌نویسی و ارسال رونوشت آن به فهرست‌نویس، مسئول دایره فهرست‌نویسی، مسئول کارگروه مربوطه و دبیر شورا

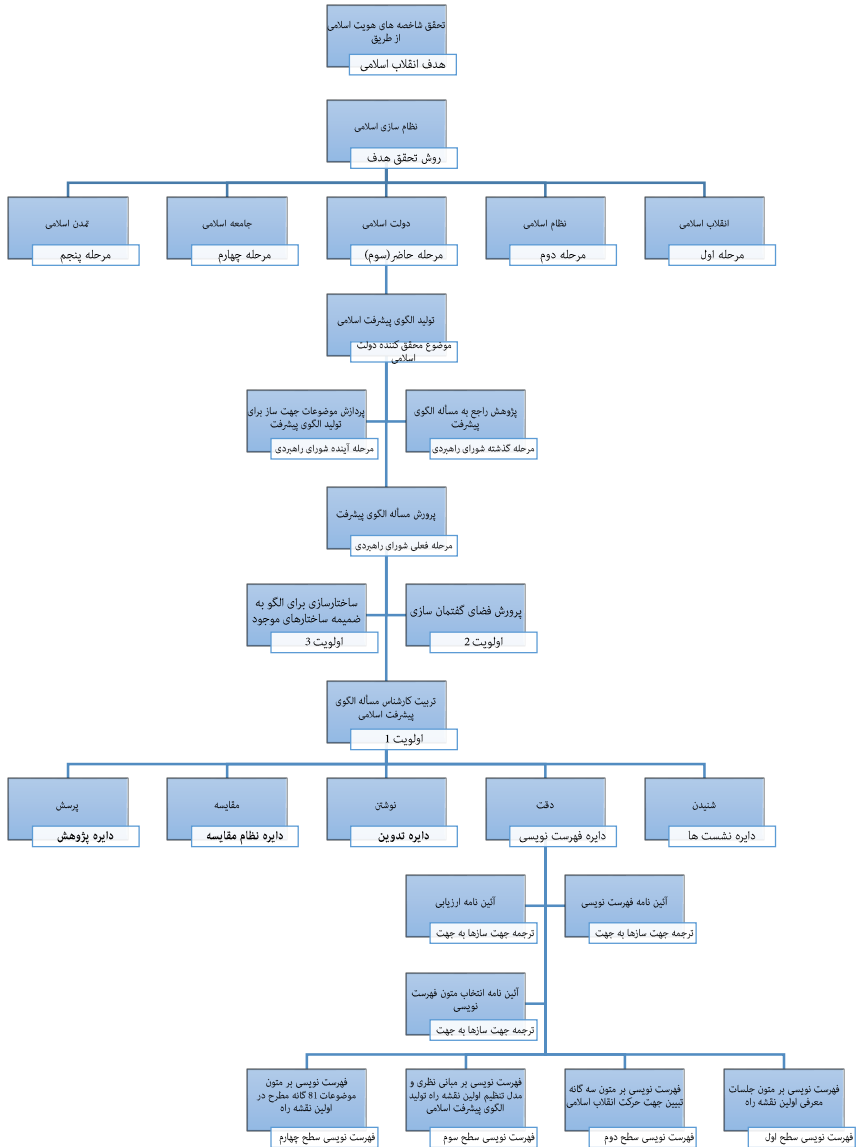
۳- ارسال محصولات تأیید شده فهرست‌نویس به مسئول دایره فهرست‌نویسی

۴- شرکت در جلسات ماهیان دایره فهرست‌نویسی

۵- تولید محصولات آموزشی فهرست‌نویسی با تأیید دایره فهرست‌نویسی



۶- تشکیل کارگاه‌های حضوری و غیرحضوری آموزشی برای فهرست‌نویسان مربوطه





فهرست تفصیلی

۱. نظام سازی اسلامی مبنای اسلام ناب برای تحقق شاخص های
هویت اسلامی ۹

۱/۱. تحقق دو مرحله مهم از نظام سازی اسلامی توسط امام
خمینی علیه السلام و معتقدین به این مبنا یعنی مرحله انقلاب اسلامی و
نظام اسلامی..... ۹

۱/۲. عبور از مرحله دولت اسلامی به جامعه اسلامی سومین
مرحله از تحقق نظام سازی اسلامی توسط امام خامنه ای علیه السلام... ۱۰

۱/۲/۱/۱. «هدایت نظامات ذهنی» براساس «پردازش موضوعات
جهت‌ساز» مطرح در اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی
پاسخ شورای راهبردی به سؤال «چگونگی تولید الگوی پیشرفت
اسلامی»..... ۱۲

۱/۲/۱/۱/۱. اتمام دوران پژوهش برای پاسخ به چگونگی تولید
الگوی پیشرفت اسلامی و شروع دوران پرورش در سه عرصه
«گفتمان سازی»، «تربیت کارشناس» و «ایجاد ساختارهای متفکر
الگو» به ضمیمه ساختارهای موجود به عنوان افق پیش روی تولید
الگو..... ۱۲

توجه به مسأله «تربیت کارشناس» (اولویت اصلی)، به
«گفتمان‌سازی» حول مسأله الگو (اولویت فرعی) و «ایجاد
ساختارهای متفکر الگو به ضمیمه ساختارهای موجود» (اولویت
تبعی)؛ سه مسأله لازم برای عبور از مرحله پرورش به مرحله
پردازش ۱۳

۱/۲/۱/۱/۱/۱. «شنیدن»، «دقت کردن»، «نوشتن»، «مقایسه کردن»
و «پرسیدن» فرآیند ۵ گانه «تربیت کارشناس» توسط دوایر؛



«نشسته‌ها»، «فهرست نویسی»، «تدوین»، «نظام مقایسه» و
 «پژوهش»..... ۱۳

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۱. تعریف افق «دایره فهرست نویسی» به ایجاد و
 افزایش «دقت» در فرآیند «تربیت کارشناس» مسأله الگوی
 پیشرفت اسلامی..... ۱۴

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۱. آموزش و به کارگیری روشی خاص به نام
 «فهرست نویسی» بر روی چهار سطح متن، به عنوان موضوعات
 جهت ساز دایره فهرست نویسی برای تحقق افق پیش روی این
 دایره ۱۴

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۱/۱. اولین موضوع محقق کننده «دقت»، فهرست
 نویسی بر متون «معرفی اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت
 اسلامی»، به دلیل ضرورت تسلط کارشناس الگو بر اولین پاسخ
 تفصیلی شورا به چگونگی تولید الگو..... ۱۵

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۱/۲. فهرست نویسی بر متن جلسات تبیین جهت
 حرکت انقلاب اسلامی به عنوان دومین موضوع جهت‌ساز (محقق
 کننده دقت) به دلیل تعریف الگوی پیشرفت اسلامی به عنوان
 دنباله حرکت انقلاب اسلامی ۱۵

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۲/۱. مقابله با خطر تفسیر و تحریف پذیری
 جهت حرکت انقلاب اسلامی به دلیل اجمالی بودن درک مردم و
 نخبگان از جهت حرکت انقلاب اسلامی دومین علت اهمیت
 فهرست نویسی بر مباحث تفصیلی جهت حرکت انقلاب..... ۱۶

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۳. فهرست نویسی بر متون مبانی نظری و مدل
 تنظیم اولین نقشه راه تولید الگوی پیشرفت اسلامی سومین
 موضوع جهت ساز دایره فهرست نویسی ۱۶



۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۳/۱. تسلط بر اولین نقشه راه مستلزم تسلط بر پیچیدگی‌های خاص مبانی نظری و مدل تنظیم این نقشه، علت اصلی ضرورت فهرست‌نویسی بر این متون..... ۱۷

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۱/۴. فهرست‌نویسی بر متون مربوط به یکی از ۸۱ موضوع مطرح در اولین نقشه راه، برای پرهیز از آفت کلیگویی در عرصه الگو، چهارمین موضوع جهت‌ساز دایره فهرست نویس ۱۷

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲. برنامه ریزی جهت تسهیل فهرست‌نویسی بر متون چهار موضوع ذکر شده یعنی پردازش چهار موضوع جهت‌ساز در دایره فهرست‌نویسی (ترجمه جهت‌سازها به جهت) ۱۸

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱. تدوین آئین‌نامه در سه سطح، «فهرست نویسان»، «کارشناسان ارزیابی» و «تدوین و تهیه متون چهار سطح فهرست‌نویسی» دستور کار دایره فهرست‌نویسی ۱۸

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۱. تدوین و تهیه متون چهارگانه فهرست‌نویسی شامل؛ «متون معرفی اجمالی نقشه راه»، «متون تبیین جهت حرکت انقلاب اسلامی»، «متون تبیین مبانی نظری و مدل تنظیم اولین نقشه راه»، متون «مسائل ۸۱ گانه جهت‌ساز مطرح در اولین نقشه راه» اولین برنامه دایره فهرست‌نویسی برای تحقق جهت حرکت خویش ۲۰

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲. آئین‌نامه فهرست‌نویسی در سه سطح «تجزیه و تحلیل و استخراج عنوان هر جلسه»، «استخراج فهرست جامع» و «تدوین پایان‌نامه» ۲۱

۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲/۱. تدوین آئین‌نامه فهرست‌نویسی دومین اقدام دایره فهرست‌نویسی برای تحقق وصف «دقت» در فرآیند تربیت کارشناس ۲۱

- ۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲/۱. آئین نامه تجزیه، تحلیل و استخراج
عنوان هر جلسه ۲۱
- ۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲/۲. آئین نامه استخراج فهرست جامع..... ۲۶
- ۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۲/۳. آئین نامه تدوین پایان نامه ۲۷
- ۱/۲/۱/۱/۱/۱/۲/۱/۳. تدوین آئین نامه کارشناسان ارزیاب
سومین اقدام دایره فهرست نویسی برای تحقق «دقت» ۲۹

نشت

نفرست نویسن

تدوین

نظام مقاله

پژوهش

فرآیند تریتم کارشناس، در شورای راهبردی الگوی پیشرفت اسلامی، طی پنج مرحله تعریف شده است. اولین گام در فرآیند تریتم کارشناس، خوب شنیدن است که دایره‌ی برگزاری نشست‌ها، متولی آن می‌باشد. دومین گام در این فرآیند، دقت کردن بر مباحث است که این امر در دایره‌ی نفرست نویسی پی‌گیری می‌شود. سومین گام در تریتم کارشناس، نوشتن مباحث یادگرفته شده تا به این مرحله است که در دایره‌ی تدوین، سامان داده می‌شود. چهارمین گام، مقایسه کردن مباحث فراگرفته شده با سایر نظریات است که قواعد آن در دایره‌ی نظام مقاله مطرح می‌شود و در نهایت گام پنجم نیز پرسیدن سوال خوب است که ویژگی‌های سوال خوب در دایره‌ی پژوهش، آموزش داده می‌شود.

